



Согласовано:

Зам. директора по ВР


 О.Зейнел

 А.Шайкенова

Утверждаю:

Директор КГУ «Общеобразовательная школа

села Андыкожа батыр»

 Н.Бекбаев

План

работы социального педагога КГУ «ООШ села Андыкожа батыр»
на 2023-2024 учебный год.

Социальный педагог школы

Ержанов Б.С.

План работы социального педагога на 2023 – 2024 учебный год

Цель: социальная адаптация личности ребёнка в обществе.

Задачи:

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.
2. Профилактика правонарушений среди подростков.
3. Социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей, состоящих на различных видах контроля.
4. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач в 2023- 2024 учебном году

предполагается выполнение следующих функций
в работе социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребёнка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Социальный паспорт классов	2 сентября	Кл. рук, соц педагог, зам по ВР	Социальный паспорт класса по образцу
2	Социальный паспорт школы	8 сентября	Социальный педагог	Утвержденный социальный паспорт школы
3	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: неполные семьи, многодетные семьи, малообеспеченные семьи, неблагополучные семьи	В течении года	Социальный педагог	паспорт школы
4	Акт ЖБУ детей из разных категорий семей	Сентябрь - октябрь	Социальный педагог, классный руководитель, зам по ВР	АКТ ЖБУ
5	Осуществление контроля за детьми, оставшимися без попечительства, за детьми - сиротами	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Отчет, справка
II. Работа по охране прав детства				
1	Беседа, лекция на тему	Сентябрь	Социальный педагог	справка

	«О вреде алкоголя»			
2	Лекция на тему «вред табакокурения»	Октябрь	Социальный педагог	справка
3	Лекция на тему «буллинг».	Ноябрь	Социальный педагог	справка
4	Участие в административном совещании по предупреждению пропусков занятий учащимися и Совете по профилактике правонарушений учащимися.	Декабрь	Социальный педагог, классные руководители, зам по ВР	справка
5	Профилактическая беседа с учащимися 8-10-х классов «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Январь	Социальный педагог	справка
6	Беседа на тему «вымогательство в школе» и анкетирование среди учащихся	Февраль	Социальный педагог	справка
7	Беседа, показ презентации на тему «Буллинг».	Февраль	Социальный педагог	справка
8	Организация просвещения учащихся по предупреждению и преодолению вредных привычек. (Табакокурение, алкоголь. наркотики)	Март	Социальный педагог	справка
9	Конкурс рисунков «Мы за мир без коррупции»	Апрель	Социальный педагог	справка

10	Беседа «Ответственность и формы её реализации. Уголовная ответственность несовершеннолетних»	май	Социальный педагог	справка
11	Контроль учащихся состоящие на учете ВШУ, ОДН, детей сирот и ОБПР	В течении года, усилить контроль во время каникул	Социальный педагог, классный руководитель, зам по ВР	справка
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Сбор документов на бесплатное горячее питание	Август	Социальный педагог	Приказ
2	Акты ЖБУ детей сирот и ОБПР	По графику и по мере необходимости	Социальный педагог совместно с кл. руководителями	АКТ ЖБУ
3	Привлечение опекунов, родственников к решению проблем успеваемости	по мере необходимости	Социальный педагог совместно с кл. руководителями	Запись в тетради
4	Организация мероприятия «День опекуна»	октябрь	Социальный педагог, зам по ВР, кл. рук	справка
5	Контроль организации питания детей сирот и ОБПР	ежедневно	Социальный педагог, классный руководитель	ведомость
6	Оформление и ведение личных дел обучающихся детей сирот и ОБПР	В течении года	Социальный педагог, классный	Личное дело

			руководитель	
7	Оформление и ведение личных дел обучающихся состоящие на учете ВШУ, ОДН	В течении года	Социальный педагог, классный руководитель	Личное дело
8	Организация досуга учащихся состоящие на учете ВШУ, ОДН	В течении года и по мере необходимости	Социальный педагог, кл. руководитель	тетрадь
9	Организация досуга учащихся детей сирот и ОБПР	В течении года и по мере необходимости	Социальный педагог, кл. руководитель	тетрадь
10	Оказание консультационной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации	В течении года	Социальный педагог	тетрадь

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)

1.	Взаимодействие с классным руководителями для принятия мер по социальной защите и подготовке к учебному году (Дорога в школу)	Август	Социальный педагог	Информация
2	Сбор информации по классам по проблемам работы с детьми из различных типов семей	Август – сентябрь, в течении года	Социальный педагог	информация
3	Совместное посещение семей учащихся	В течении года	Социальный педагог	АКТ ЖБУ

	состоящих на различных учетах			
4	Собеседование с учителями, психологом, о причинах неуспеваемости учащихся ВШУ, ОДН	В течении года	Социальный педагог	АКТ ЖБУ
5	Профилактическая работа с учащимися девиантного поведения с привлечением инспекторов ОДН, юриста	Октябрь, апрель	Социальный педагог	справка
6	Рейд «Дети в ночном городе»	ежемесячно	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОДН	Тетрадь
7	Отчет в органы опеки и попечительства детей сирот и ОБПР	По графику	Социальный педагог	Отчет
8	Индивидуальные беседы с учащимися и классными руководителями, наблюдение	В течении года	Социальный педагог, педагог - психолог	Тетрадь
V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся				
1	Изучение социальной ситуации в семье. АКТ ЖБУ условий жизни детей	Август - сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель	Акт ЖБУ
2	Посещение квартир неблагополучных семей	Август – сентябрь, в течении года	Социальный педагог, классный руководитель	АКТ ЖБУ

3	Лекции для родителей: 1. Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества 2. Алкоголизм – социальное зло 3. О влиянии вредных веществ на организм детей	В течении года	Социальный педагог, классный руководитель	Справка
4	Посещение квартир детей из категории малообеспеченных семей, многодетных и неполных семей	Начало учебного года, по мере необходимости	Социальный педагог, классный руководитель	АКТ ЖБУ
5	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей	Апрель, май, июнь, июль, август	Социальный педагог, классный руководитель	информация

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

1	Диагностика вновь прибывших учащихся	Сентябрь	Социальный педагог, классный руководитель	Информация
2	Диагностика социальных условий жизни обучающихся (семья, круг общения, интересы, потребности)	В течении года	Социальный педагог, классный руководитель	Информация
3	Мониторинг занятости учащихся во внеурочное время (отдельно для детей «группы риска»)	В течении года	Социальный педагог, классный руководитель	Информация

4	Взаимодействие со специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами для принятия мер по социальной защите и поддержки обучающихся	В течении года	Социальный педагог, классный руководитель	информация
5	Анализ работы социального педагога за 2023-2024 учебный год	Май	Социальный педагог, классный руководитель	Отчет
6	Составление плана работы на 2024-2025 учебный год	май	Социальный педагог, классный руководитель	Утвержденный план

Социальный педагог: Ержанов Б.С.